

Инструкция о порядке тестирования

для обучающихся

(тиражируется для каждого учащегося)

Работа выполняется в течение 45 минут.

Во время работы мобильные телефоны должны быть отключены.

На тестировании не разрешается:

- ✓ Общаться друг с другом.
- ✓ Вставать с места без разрешения организатора.
- ✓ Передавать что-либо друг другу.

- После получения тестов вы должны их подписать (фамилия, класс, номер школы).
- Проверьте номер варианта работы: на листе с заданиями и на бланке ответов он должен быть одинаковый.
- Проверьте номер комплекта: на всех листах он должен быть одинаковый.
- Работать вы должны самостоятельно. Вопросы, связанные с содержанием заданий, задавать не следует.
- Внимательно читайте инструкцию и каждое задание. Отвечайте на вопрос только после того, как вы его поняли. При выполнении заданий вы можете пользоваться черновиком.
- Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны. Если какое-то задание вызывает у вас затруднение, пропустите его. К пропущенным заданиям можно будет вернуться, если у вас останется время.
- Не забывайте записывать ответы в бланк тестирования.
- При ошибочной записи ответа на задание необходимо зачеркнуть неправильный ответ и, отступив две клеточки от ответа, в той же строчке указать новый вариант ответа (см. образец).

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ПЕЧАТНЫМИ БУКВЫМИ ИЛИ ЦИФРАМИ по следующим образцам

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ,

— Ответы на задания —

1	■	4																	
2	2																		
3	3																		
4	1																		
5				В	Г	Б													
6																			

- Ответ на задание C 1 записывается на оборотной стороне бланка тестирования.
Если вам очень нужно выйти в туалет, поднимите руку. Организатор возьмет у вас все материалы и разрешит выйти. Выходить из кабинета можно только по одному.
Если вы закончили работу раньше, вы можете покинуть кабинет, сдав все материалы.

Работайте внимательно – и у вас все получится!